

令和4年度公益財団法人福島市スポーツ振興公社 職員採用試験案内

令和4年度公益財団法人福島市スポーツ振興公社職員採用試験を次のとおり行います。

1 試験区分・職務内容・採用予定人数及び採用予定日

試験区分	事務職A	事務職B
主な職務内容	各種事業の企画・立案・運営、庶務・経理、体育スポーツ施設での管理運営業務等に従事します。	
採用予定人数	1名程度	1名程度
採用予定日	令和4年10月1日	令和5年4月1日

※採用後、6か月間の試用期間を良好な成績で勤務した場合に正式採用になります。

2 受験資格（下記の要件をすべて満たす方）

	事務職A／事務職B
対象年齢	昭和52年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた方
資格・経験等	<p>(1) 福島市内に居住若しくは通勤可能な方</p> <p>(2) 保健体育の教員免許を持つ方（令和5年3月までに取得見込みの方）か <u>スポーツに関する有資格者※1</u>、又はスポーツ行政機関やスポーツ施設において通算して3年以上の実務経験のある方</p> <p style="text-align: center;">※1 <u>スポーツプログラマー・健康運動実践指導者など</u></p> <p>(3) 普通自動車免許を取得している方（AT可）</p> <p>(4) パソコンのワード・エクセル・パワーポイントの基本操作ができること</p> <p>(5) <u>前記（1）から（4）にかかわらず、次の各号に該当する者は、受験できません。</u></p> <p>①日本国籍を有しない者</p> <p>②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>③地方公共団体等の職員として懲戒処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者</p> <p>④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</p>

3 受験手続き等

(1) 申込書の請求

当会社ホームページからダウンロード・印刷（PDF）ができます。
また、スポーツ推進課総務企画係で交付します。

(2) 申込方法

申込書の記入要領等を熟読し提出書類に必要事項を正確に記入して申込みください。

①持参での申込み

次の「(3) 提出書類」一式を当会社スポーツ推進課総務企画係に提出してください。

②郵送での申込み

次の「(3) 提出書類」一式を封筒（角形2号）に入れ、必ず「簡易書留郵便」として送付してください。※簡易書留郵便の控え票は、大切に保管してください。

【持参及び郵送先】

〒960-8166

福島県福島市仁井田字西下川原41番地の1

福島トヨタクラウンアリーナ（国体記念体育館）内

公益財団法人福島市スポーツ振興公社 スポーツ推進課総務企画係

※封筒に必ず朱書きで、「採用試験申込書 在中」と記載してください。

注) 申込方法は、窓口か郵送のみとなります。

（インターネットやメールでの申込書の受付はしておりません。）

(3) 提出書類

A 令和4年度公益財団法人福島市スポーツ振興公社職員採用試験申込書

【職員採用試験申込書記載要領】

①職務経歴シートは、卒業後のすべての職歴を古い順で記入してください。

（新卒者や記載することを優位と考える方は、在学中のアルバイト等を含めて記入してください。）シートが1枚で不足する方は、様式の写し等で複数枚記入してください。複数枚となる場合は、職務経歴シートの1枚目にシートの提出枚数を記入してください。

※職務経歴がない方（アルバイト等含）は、受験番号・氏名のみ記入し提出してください。

②各申込書すべてのページに氏名を記入してください。

B 返信用封筒（1次試験書類審査の結果通知用）

長形3号サイズ（120mm×235mm）の封筒に84円切手を貼り、宛名面に申込者の住所・氏名を記載し提出ください。

以上2点を必ず同封の上、応募してください。

(4) 受付期間

令和4年6月15日(水)～令和4年7月15日(金)

・窓口の場合：受付期間中の午前9時から午後5時まで受け付けます。（土日不可）

・郵送の場合：令和4年7月15日(金)の消印のあるものまで受け付けます。

4 給与及び各種保険

(1) 給与 当社の規定によります。【職務経験を有する者については、(参考例)のとおり、その経験によって給料が増額調整される場合有り】

初任給 (R4. 4. 1 現在) 大卒: 193, 100 円 高卒: 158, 400 円 (基本給のみ)
(参考例): 35 歳相当 (大卒 扶養: 妻と子ども (16 歳以下) 1 人 通勤: 車 6km)
の場合 253, 900 円 (時間外勤務手当除く)

(2) 各種手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当 (年 2 回) 他

(3) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 完備

(4) 休暇等 年次有給休暇、結婚休暇、育児休暇 他

5 勤務時間及び形態

原則、8 時 30 分から 17 時 15 分、1 週 38 時間 45 分、4 週 8 休のシフト制

※土・日・祝祭日等は交替で勤務あり

6 試験方法及び内容

試験方法及び内容	
第 1 次試験	書類審査…受験資格確認・申込書記載内容審査 ※審査結果は申込時に提出いただく、返信用封筒にて通知します。 第 1 次試験合格者は、通知と共に第 2 次試験受験票を同封してお送りします。
第 2 次試験	(1) 試験内容 ①筆記試験…専門試験 (スポーツマネジメント等に関する問題) ②適性試験 ③面接試験 (2) 試験日程及び会場 令和 4 年 8 月 1 日 (月) 福島トヨタクラウンアリーナ (国体記念体育館) (3) 試験結果 令和 4 年 8 月上旬頃に書面にて通知します。合格者に対しては、第 3 次試験を行います。試験の日程等については、第 2 次試験結果通知でお知らせします。
第 3 次試験	(1) 面接試験…個別面接 (2) 資格調査…申込書記載の資格免許等の調査 (3) 試験結果…令和 4 年 8 月下旬頃に書面にて通知します。

7 新型コロナウイルス感染症対策に対する対応

- ①試験当日は、感染予防のため、マスクの着用をお願いします。
- ②試験当日体温が37.5℃以上ある場合等、発熱が確認された場合は当日の受験をお控えいただく場合があります。なお、これを理由とした欠席者向けの再実施は予定しておりません。
- ③新型コロナウイルス感染症など（学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症）に罹患し治癒していない方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験を控えていただくようお願いします。なお、これを理由とした欠席者向けの再実施は予定しておりません。
- ④やむを得ない事情により試験日時等が変更される場合があります。変更がある場合は随時ホームページでお知らせします。適宜、ホームページで最新情報の確認をお願いします。

8 その他

- ①各書類や面接時に虚偽等があった場合は、合格を取り消します。
- ②申込書等に含まれる受験者の個人情報、採用試験以外の目的には一切使用しません。

9 問い合わせ先

公益財団法人福島市スポーツ振興公社 スポーツ推進課総務企画係

住所：福島市仁井田字西下川原41番地の1

福島トヨタクラウンアリーナ（国体記念体育館）内

電話：024(539)5500 (Mail) soumu@sportspc.jp (HP) <https://www.sportspc.jp/>

《地図》

